

Medewerkers formulier

Werkgever

Bedrijfsnaam :
Plaats :

Algemeen

Voornaam :
Voorletters :
Geboortenaam :
Voorvoegsel :
Geslacht : Man Vrouw

Persoonlijk

Adres :	Nationaliteit :
Nummer :	BSN/Sofinummer :
Postcode :	IBAN rekeningnummer :
Plaats :	Geboorte datum :
Telefoon :	Burgelijke staat : <input type="checkbox"/> gehuwd
Mobiel :	<input type="checkbox"/> ongehuwd
Email :	Datum burgerlijke staat :

Medewerker

medewerker gedetacheerde Tijdelijk Student Flexwerker

Bijzondere inkomstenverhouding

familie eigenaar vorige eigenaar DGA opropkracht

Contract

Type contract : bepaald onbepaald
Begin datum :
Eind datum :
Proeftijd: één maand twee maanden
CAO :
Functienaam :

Salaris

Type salaris : vast per uur
Aantal dagen per week :
Aantal uren per week :
Uurloon
Maandloon : €
Functieschaal :
Trede :

Algemeen

IBAN :
BIC-code :

Belastingdienst

Loonheffingskorting toepassen
 Studenten- en scholieren regeling toepassen

Vervoer

Werkgever regelt vervoer (geen auto van de zaak)
 De medewerker heeft een auto van de zaak Kenteken :
 Bijtelling toepassen
 Reiskosten, € per dag per maand

Ondertekening

Datum